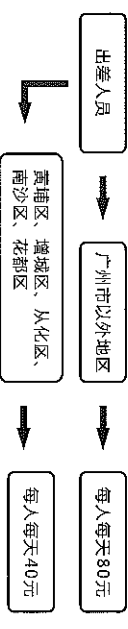


四、伙食补助费

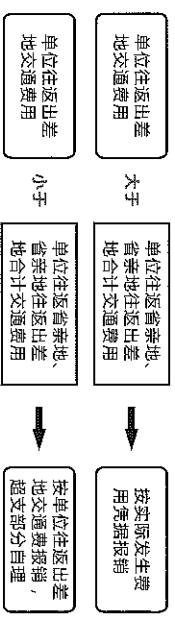
会议、培训期间由接待单位统一安排用餐的，或会议、培训通知上未标明“食宿费用自理”的，均视为包餐，不再另行发放伙食补助（给予出差往返两天伙食补助费200元）

五、市内交通费



驻地往返机场、火车站等交通费用不再另行报销，统一按上述标准给予补助。

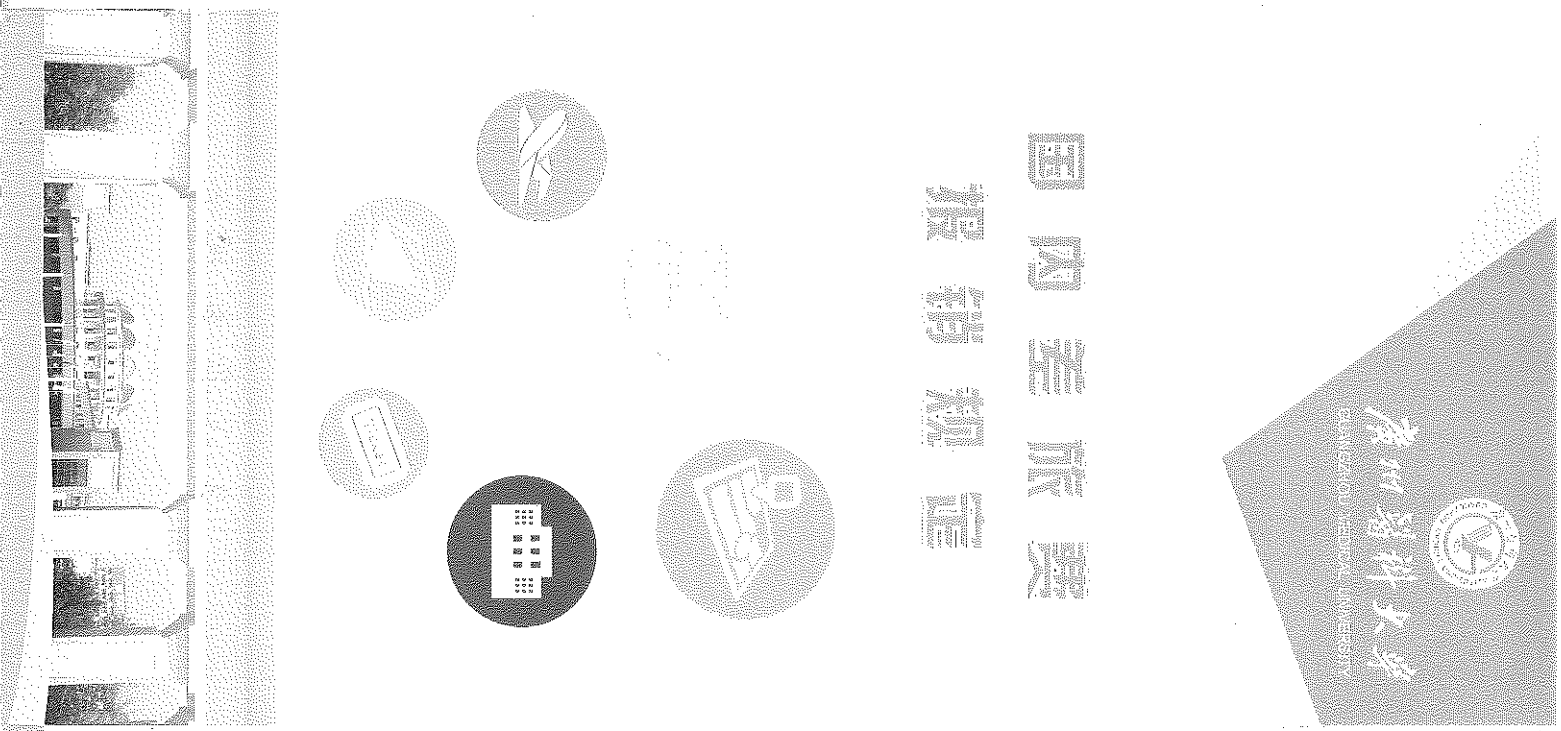
六、关于出差期间回家省亲办事的报销费用计算



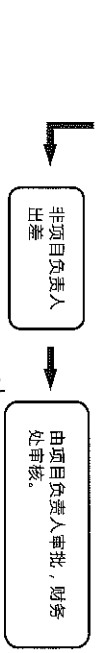
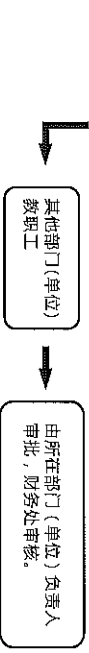
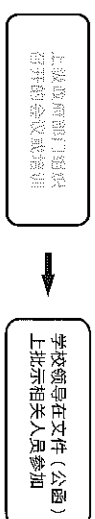
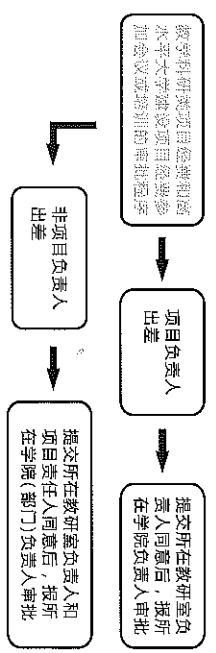
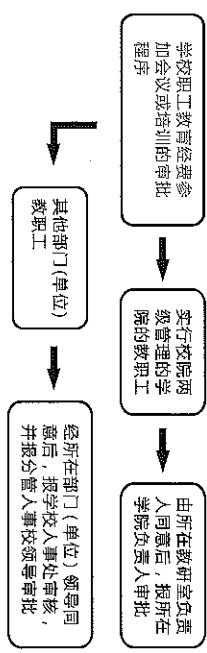
伙食补助费和市内交通费按实际出差天数和规定标准予以报销。报销时需自行提供单位往返出差地交通费参考标准。

七、报销管理

- 差旅费报销可选择登录OA财务管理模块进行网上报销（具体流程可参照网站操作流程 **OA** → **其他类** → **财务管理** → **我的报销**）。
- 报销差旅费、培训费、会议费需先办理外出审批手续，报销时应附上批准的审批报告、和会议（培训）通知。（详细可参考本规定看一条）
- 住宿费发票（需注明入住天数，经办人、验收人、批准人分别在发票背面上签名）。
- 会务费、培训费发票（经办人、验收人、批准人分别在发票背面签名）。
- 城市间交通费乘坐交通工具的等级凭据报销（火车票等面积较小的发票黏贴在原始凭证黏贴单上，经办人、验收人、批准人分别在发票背面或黏贴单上签名）。机票必须在政府采购网站购买并使用公务卡结算，报销时提供使用公务卡结算的依据。
- 因公出差期间如发生转签或退票费，需提供说明并报分管校领导审批后凭据报销。
- 出差人员差旅结束一个月之内（寒暑假顺延）需及时办理报销手续，超出一个月未报销所形成的公务卡初始由本人承担。
- 出差期间所有高于1000元的支出，均需使用公务卡或公务卡结算所造成出差费用无法报销由本人承担。



一、出差审批和报销程序



二、城市间交通费

项目标准 级别	标准	备注
学校领导、专技二级以上	软席(软座、软卧)高铁/动车一等座,全列软席列车一等软座	经济舱
管理六级、专技七级以上	硬卧(硬座、硬卧)高铁/动车二等座,全列软席列车二等软座	经济舱
其他人员	硬卧(硬座、硬卧)高铁/动车二等座,全列软席列车二等软座	审批后可以乘坐经济舱

关于乘坐飞机的规定

其他人员原则上不乘坐飞机,因高铁无法直达且路途较远或出差任务紧急需乘坐的需从严控制,事先经分管校领导同意,校长审批后方可报销。

机票原则上在政府采购机票管理网站订购,并使用广发银行公务卡结算。

关于乘坐高铁等规定

出差人员原则上应乘坐全列软席列车软座,但在晚8时至次日7时期间乘坐6小时以上的,或连续乘坐超过12小时的,经分管领导批准,可以乘坐软卧,按照软卧车票报销。

出差人员原则上应乘坐动车相应等次座位,如在相同日期相同起止地点,动车软卧票价低于高铁相应等次座位票价,可以乘坐动车软卧,按照动车软卧车票报销。

关于购买交通保险的规定

乘坐飞机、轮船、火车等交通工具的每人每次可买一份交通意外保险凭据报销。

关于其他交通工具的规定

驾驶私家车出差发生的费用不能报销,出差人员原则上不予报销租赁性质的交通费。

三、住宿费

实行定额控制

凭据报销,超支部分由个人自理

在规定的标准以内,出差人员可自行选择与其级别相适应的房型类型

住宿费发票应注明住宿天数、人数、单价等基本信息

省内差旅住宿费标准调整表

序号	城区(城市)	所辖地区	住宿费标准			备注
			正、副省部级及相当职务人员	副市、市、局级及相当职务人员	其他人员	
1	广州市	所辖区、县(市)	900	550	450	
2	深圳市	所辖区、县(市)	900	550	450	
3	珠海市	所辖区、县(市)	900	550	450	
4	佛山市	所辖区、县(市)	900	550	450	
5	东莞市	所辖区、县(市)	900	550	450	
6	中山市	所辖区、县(市)	900	550	450	
7	江门市	所辖区、县(市)	900	550	450	
8	汕头市	所辖区	850	530	420	
		所辖区(市)	850	500	400	
9	韶关市	所辖区	850	530	420	
		所辖区(市)	850	500	400	
10	河源市	所辖区	850	530	420	
		所辖区(市)	850	500	400	
11	梅州市	所辖区	850	530	420	
		所辖区(市)	850	500	400	
12	惠州市	所辖区	850	530	420	
		所辖区(市)	850	500	400	
13	汕尾市	所辖区	850	500	400	
		所辖区(市)	850	500	400	
14	阳江市	所辖区	850	530	420	
		所辖区(市)	850	500	400	
15	湛江市	所辖区	850	530	420	
		所辖区(市)	850	500	400	
16	茂名市	所辖区	850	530	420	
		所辖区(市)	850	500	400	
17	肇庆市	所辖区	850	530	420	
		所辖区(市)	850	500	400	
18	清远市	所辖区	850	530	420	
		所辖区(市)	850	500	400	
19	潮州市	所辖区	850	530	420	
		所辖区(市)	850	500	400	
20	揭阳市	所辖区	850	530	420	
		所辖区(市)	850	500	400	
21	云浮市	所辖区	850	530	420	
		所辖区(市)	850	500	400	

单位:元/人/天

省外差旅住宿费标准调整表

序号	城区(城市)	住宿费标准			淡旺季浮动标准建议			上浮比例
		正、副省部级及相当职务人员	副市、市、局级及相当职务人员	其他人员	旺季期间	旺季上浮价	其他人员	
1	北京市	1100	650	500				
2	天津市	800	480	380				
3	河北省(石家庄)	800	450	350				
4	山西省(太原)	800	480	350				
5	内蒙古(呼和浩特)	800	460	350				
6	辽宁省(沈阳)	800	480	350				
7	大连市	800	490	350	7-9月	960	590	420 20%
8	吉林省(长春)	800	450	350				
9	黑龙江省(哈尔滨)	800	450	350				
10	上海市	1100	600	500				
11	江苏省(南京)	900	490	380				
12	浙江省(杭州)	900	500	400				
13	宁波市	800	450	350				
14	安徽省(合肥)	800	460	350				
15	福建省(福州)	900	480	380				
16	厦门市	900	500	400				
17	江西省(南昌)	800	470	350				
18	山东省(济南)	800	480	380				
19	青岛市	800	490	380	7-9月	960	590	450 20%
20	河南省(郑州)	900	480	380				
21	湖北省(武汉)	800	480	350				
22	湖南省(长沙)	800	450	350				
23	广西(南宁)	800	470	350				
24	海南省(海口)	800	500	350	11-2月	1040	650	450 30%
25	重庆市	800	480	370				
26	四川省(成都)	900	470	370				
27	贵州省(贵阳)	800	470	370				
28	云南省(昆明)	900	480	380				
29	西藏(拉萨)	800	500	350	6-9月	1200	750	530 50%
30	陕西省(西安)	800	460	350				
31	甘肃省(兰州)	800	470	350				
32	青海省(西宁)	800	500	350	6-9月	1200	750	530 50%
33	宁夏(银川)	800	470	350				
34	新疆(乌鲁木齐)	800	480	350				

单位:元/人/天